INFORME DE ACTIVIDADES	**N°9 DE 9**
PERIODO INFORMADO	**DEL 18 DE NOVIEMBRE AL 19 DE DICIEMBRE DE 2025**
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
N°. CONTRATO	20
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	19/03/2025
CONTRATISTA	NESTOR DARIO SAAVEDRA CASTELLANOS C.C Nº 1.019.009.069 EXPEDIDA EN BOGOTA
PLAZO DE EJECUCION	A PARTIR DE LA FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO EN SECOP II Y HASTA EL 19 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR INICIAL	HASTA SETENTA Y UN MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS MCTE ($71.200.000)
IMPUTACION PRESUPUESTAL	N° DIS-045 del 10/03/2025 N° DIS-117 del 29/08/2025 N° DIS-150 del 18/11/2025
	REG N°048 del 19/03/2025 REG N°132 del 29/08/2025 REG N°150 del 18/11/2025
FECHA ACTA DE INICIO	19/03/2025
PRORROGA (tiempo y fecha)	N/A
ADICIÓN__X__ REDUCCIÓN____ (valor y fecha)	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE ($12.800.000) / 29 DE AGOSTO 2025 VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($22.500.000) / 18 DE NOVIEMBRE 2025
SUSPENSION 0 TERM. ANTICIPADA (fecha)	N/A
CESIÓN (nombre cesionari@, ID, fecha cesión)	N/A
FECHA FINAL DE TERMINACIÓN (incluyendo prórrogas, suspensiones o terminación anticipada)	19 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR FINAL DEL CONTRATO (incluyendo adición, reducción, terminación anticipada, o acuerdos de transacción)	CIENTO SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($106.500.000)
PROGRAMACIÓN DE PAGOS	

FORMA DE PAGO: La Casa del (a) Menor Marco Fidel Suarez pagará el valor del contrato mediante pagos parciales (mensualidades vencidas) en proporción al número de actividades efectivamente ejecutadas, teniendo en cuenta que cada actividad tiene los siguientes costos:

ACTIVIDAD	VALOR POR ACTIVIDAD	N° DE ACTIVIDADES CONTRATADAS	TOTAL
Proyecciones o eventos de CINE AL PARQUE	$1.500.000	45	$67.500.000
SESION DE FORMACIÓN EN SERIGRAFÍA	$1.600.000 c/sesión	20 Sesiones	$32.000.000
Nota aclaración costos Serigrafía: 1 proceso se compone de 4 sesiones, Total se contratan 3 procesos = 12 sesiones			NA
CREACIÓN DE PODCAST	$700.000 c/Podcast	10 Podcast	$7.000.000

		TOTAL CONTRATO	$106.500.000

Dichos pagos se realizarán en la forma establecida, contando a partir del acta de inicio de ejecución del contrato y dentro de los treinta días calendario siguientes a la finalización del periodo pactado, previa radicación correcta de la cuenta, en la cual deberá hacer entrega de los documentos establecidos en la Cláusula Segunda del respectivo contrato.

VALOR A PAGAR PRESENTE INFORME	$21.000.000
NUMERO DE PAGO	9 DE 9

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO "CINE AL PARQUE – CINE ITINERANTE PARA EDUCAR Y PREVENIR", COMO ESTRATEGIA DE UNIÓN FAMILIAR Y SOCIALIZACION CREATIVA DE HERRAMIENTAS DE PREVENCIÓN EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y DESARROLLO DE TALLERES DE SERIGRAFÍA CON LOS ADOLESCENTES DEL SRPA Y CREACIÓN DE TEMPORADA POSCAST 2025 EN EL MARCO DEL PROGRAMA MISIONAL DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (obligaciones específicas del contrato)

A. Desarrollar bajo su autonomía e independencia el objeto del contrato.
B. Concertar con la supervisora del contrato el cronograma de cumplimiento de actividades.
C. Realizar la presentación y desarrollo de Treinta (45) eventos del proyecto **"CINE AL PARQUE – CINE ITINERANTE PARA EDUCAR Y PREVENIR"**, en los municipios del departamento de Boyacá que la entidad establezca.
Características técnicas de la obligación c:
• Reproducción de películas y/o cortometrajes seleccionados y aprobados por la entidad para itinerar.
• Realizar el montaje total, de equipos de proyección y sonido tales como: 1 proyector, 1 telón de proyección en estructura metálica, 1 telón de proyección inflable, amplificadores de sonido y demás requeridos para el desarrollo de las actividades de reproducción cinematográfica, en los municipios indicados por la entidad.
• Realizar convocatoria local, mediante altoparlante en el lugar donde se vaya a realizar la actividad.
• Realizar la proyección de los contenidos cinematográficos que hayan sido previamente aprobados por la entidad.
• Disponer y hacer entrega de refrigerios, a la población asistente a cada uno de los eventos, de acuerdo a las opciones presentadas en la propuesta, la cantidad de refrigerios a entregar debe corresponder a la cantidad de población asistente, según acta de asistencia al municipio.
D. Desarrollar **Tres (03)** procesos de **FORMACIÓN EN SERIGRAFÍA NIVEL 1** con los adolescentes vinculados al SRPA-CAE, donde cada proceso se compone de cuatro sesiones y cada sesión tiene una duración de cuatro (04) horas, dichos procesos se desarrollarán dentro de las temáticas descritas en la propuesta la cual forma parte del contrato y de la siguiente forma:

SESIÓN 1	INTRODUCCIÓN	CUATRO (04) HORAS
SESIÓN 2	PREIMPRESIÓN	CUATRO (04) HORAS
SESIÓN 3	IMPRESIÓN	CUATRO (04) HORAS
SESIÓN 4	PROYECTO FINAL	CUATRO (04) HORAS

PROGRAMACIÓN Y COSTOS DE LAS SESIONES DE FORMACIÓN EN **SERIGRAFÍA NIVEL 1**

1 sesión de Cuatro horas semanales	
Para un subtotal de 4 sesiones al mes	
POBLACIÓN OBJETIVO: TRES (03) GRUPOS DE ADOLESCENTES	
Duración del proceso: 1 mes por proceso, para **tres** grupos, con un total de **tres** meses	
Valor por sesión $1.600.000	Total 20 sesiones $32.000.000

- Cada sesión deberá desarrollarse con un grupo de mínimo diez (10) adolescentes participantes.

- Realizar una muestra en una locación pública o privada, donde se presentarán los trabajos realizados por los adolescentes como resultado del proceso formativo (Espacio que será gestionado por la Casa del Menor).

E. Desarrollar el proceso para la creación de **Diez (10) PODCAST "TEMPORADA 2025"** con estudiantes, docentes, rectores, trabajadores sociales, psicólogos y demás funcionarios y/o autoridades, afines a los procesos desarrollados con los niños, niñas y adolescentes del Departamento de Boyacá, de acuerdo a las siguientes características y metodología:

- Cada Podcast tendrá una duración de hasta 30 Minutos.
- Elección, desglose y contexto de 10 temáticas a trabajar las cuales deberán estar enmarcadas en las líneas de acción de la Casa del Menor Marco Fidel Suarez.
- Selección de los 10 perfiles a entrevistar.
- Elaboración del guion de cada programa: preguntas para la entrevista o hilo conductor-narrativo, textos de resumen y capitón para ingresar a la plataforma Spotify.
- Grabación (encuentro y grabación con cada perfil seleccionado a entrevistar)
- Desarrollo del capítulo n.1 para definir el formato a trabajar (Intro, cierre, musicalización, sonorización y edición final)
- Graficación (Diseño de 10 portadas para la nueva temporada de podcast 2025)
- Finalización de los 10 capítulos.
- Realizar la difusión de los Podcast de la mano de emisoras locales, departamentales y medios de comunicación aliados de la Casa del Menor Marco Fidel Suarez.

PROGRAMACIÓN Y COSTOS PARA LA CREACIÓN DE **DIEZ (10) PODCAST "TEMPORADA 2025"**

Valor por PODCAST	Total 10 PODCAST
$700.000	$7.000.000

F. El contratista deberá garantizar los materiales, medios y equipos requeridos para el desarrollo de cada una de las obligaciones anteriormente descritas.

G. Como soporte de las proyecciones de Cine al Parque, el contratista deberá presentar registro fotográfico de cada evento y acta de asistencia a cada municipio, según formato establecido por la Casa del Menor.

H. Como soporte del proceso formativo de Serigrafía, el contratista deberá presentar certificación expedida por el coordinador o profesional del CAE, y de ser posible registro fotográfico que cumpla con los parámetros de protección de derechos de esta población.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	
Descripción de las actividades realizadas en el periodo, deben dar cuenta de manera clara y precisa del cumplimiento de las obligaciones contractuales; por tanto, no puede ser la transcripción de las obligaciones contractuales. Describa en orden cronológico	**INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL**
ACTIVIDAD 1: Noviembre 19 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Duitama** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	**ANEXO 1:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.
ACTIVIDAD 2: Noviembre 20 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento a la ciudad **de Tunja** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del	**ANEXO 2:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.

telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	
ACTIVIDAD 3: Noviembre 23 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Mongui** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	**ANEXO 3:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.
ACTIVIDAD 4: Noviembre 24 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Aquitania** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	**ANEXO 4:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.
ACTIVIDAD 5: Noviembre 25 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Covarachía** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	**ANEXO 5:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.
ACTIVIDAD 6: Noviembre 26 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento a la ciudad **de Tunja** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	**ANEXO 6:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.
ACTIVIDAD 7: Noviembre 27 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Somondoco** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e	**ANEXO 7:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.

invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	
ACTIVIDAD 8: Diciembre 3 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Iza** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	**ANEXO 8:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.
ACTIVIDAD 9: Diciembre 4 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Santana** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	**ANEXO 9:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.
ACTIVIDAD 10: Diciembre 12 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Jenesano** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	**ANEXO 10:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.
ACTIVIDAD 11: Diciembre 15 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Nuevo Colón** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	**ANEXO 11:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.
ACTIVIDAD 12: Diciembre 17 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Ciénega** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional	**ANEXO 12:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.

de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	
ACTIVIDAD 13: Diciembre 18 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Arcabuco** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	**ANEXO 13:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.
ACTIVIDAD 14: Diciembre 19 de 2025 Contacto con la persona o la entidad asignada, desplazamiento al **municipio de Combita** y ubicación en el lugar asignado para la proyección, montaje del telón, sonido y proyector, llamado e invitación a la comunidad, rotación de videos y mensaje institucional de La Casa del Menor, proyección de la película seleccionada, entrega de refrigerios a todos los asistentes, taller pedagógico de cierre sobre el audiovisual, desmontaje y retorno	**ANEXO 14:** Acta de asistencia a municipio y registro fotográfico de la actividad.

PAGO APORTES AFP NOVIEMBRE	$227.800	**Empresas Prestadoras**: PORVENIR
PAGO APORTES SSS NOVIEMBRE	$178.000	**Empresas Prestadoras**: SANITAS
PAGO APORTES ARL NOVIEMBRE	$14.900	**Empresas Prestadoras**: POSITIVA
PAGO APORTES AFP DICIEMBRE	$320.000	**Empresas Prestadoras**: PORVENIR
PAGO APORTES SSS DICIEMBRE	$250.000	**Empresas Prestadoras**: SANITAS
PAGO APORTES ARL DICIEMBRE	$20.900	**Empresas Prestadoras**: POSITIVA

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo iniciado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**DECLARACION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones tanto generales como específicas establecidas en el contrato, desarrollando en el ejercicio de sus actividades las habilidades requeridas para tal efecto. Así mismo Manifiesto que el/la contratista ha cumplido con el aporte al Sistema de Seguridad Social correspondiente al periodo del presente informe, de conformidad a la normatividad vigente.
	Nombre Supervisor: NUR STEFANIE ESCOBAR JIMENEZ
	Cargo Supervisor: DIRECTORA ADMINISTRATIVA
FIRMA CONTRATISTA	**FIRMA SUPERVISOR**

Nota: Imprimir el documento a doble cara